

令和3年9月4日

保護者様

新宿区立戸山小学校
校長 百合野 壽郎

欠席・遅刻・早退連絡のメール活用について

日頃より、本校の教育活動にご理解・ご協力をいただき感謝申し上げます。

さて、学校への欠席・遅刻・早退の連絡については、いつも連絡帳を活用していただき、ありがとうございます。昨今の状況により、急な欠席等で電話連絡をいただくことも多くなっている現状です。このため、電話回線が少なく、お待たせしてしまうこともありましたので、欠席・遅刻・早退の連絡をメールで行えるように設定しました。

以下に、操作手順をお示ししますので、確認してご活用ください。令和3年9月6日（月）以降は、原則、本メールを活用した連絡を8：00までにお願います。通信の不具合等により、8：00を過ぎてからの連絡になる場合には、連絡帳またはお電話にてお知らせください。よろしくお願いたします。

【操作手順】（画像はPC操作時のものです。お使いの機器により、
表示内容に違いがある場合があります。）

The screenshot shows the school's website interface. At the top, there are four navigation tabs: 'トップページ' (Home), '校長あいさつ' (Principal's Message), '学校案内' (School Information), and '学校だよ' (School News). Below the tabs, there is a sidebar menu with options like 'Other languages' (English, 中文), 'HOME', and '戸山日記'. The main content area features a large photo of the school building. A blue arrow points from the '学校案内' menu item to a specific page titled '欠席・遅刻・早退のメール連絡受付について' (About Absence/Late/Early Dismissal Email Contact). A green box highlights the '欠席・遅刻・早退連絡受付フォーム' (Absence/Late/Early Dismissal Contact Form) link.

①戸山小学校ホームページを開く。
②「欠席・遅刻・早退連絡受付フォーム」を選択。

欠席・遅刻・早退のメール連絡受付について

9月6日（月）より欠席・遅刻・早退の連絡につきましてメールでの受付を開始いたします。（メールでの連絡が難しい場合は、お電話や連絡帳での連絡でも結構です。）

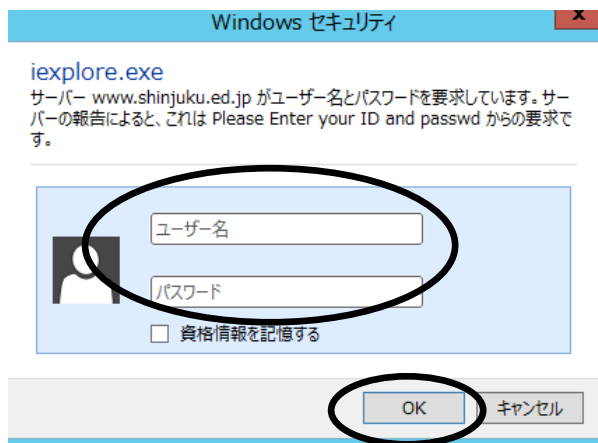
なお、メール連絡は**8:00**までにお願います。

※ iphoneをお使いの場合で、画面が切り替わらないときは
ホーム画面で設定]→[Safari]をタップしてみてください。

★★↓↓こちらから↓↓★★

欠席・遅刻・早退連絡受付
フォーム

- ③ユーザー名とパスワードを入力し、「OK」を選択→対象学年を選択。
 (ユーザー名とパスワードは、一斉メールにてお伝えします。)



欠席・遅刻・早退連絡フォーム

欠席・遅刻・早退のご連絡は、8:00までをお願いします。
 お子様の学年をクリックして入力をお願いします。

[1年生](#) [2年生](#) [3年生](#) [4年生](#) [5年生](#) [6年生](#)

- ④必要項目を入力して「送信」を選択。 *画像は1年生メール連絡フォームです。
 (氏名欄は、平仮名・カタカナ・漢字・英字対応です。)

児童の欠席・遅刻・早退連絡(当日8時まで)

▶ <1年生>メール連絡フォーム

欠席・遅刻・早退の連絡は、このページより必要項目を入力し送信していただく、学校にメールとして届きます。ただし通信の不具合等がある場合は、お電話や連絡帳でのご連絡でも結構です。

①学校にメールアドレス登録をしている機器(スマートフォン、パソコン等)からの入力をお願いいたします。
 ②学校からメールによる返信はできません。
 ③遅刻の場合で「給食ありなし」のところがはっきりしていない場合は「あり」を選択してください。
 ④入力内容が変更になった場合は、お電話でご連絡ください。(TEL.03-3205-9507)
 ⑤なりすまし防止やお子様の状況の確認のために、日中担任からお電話を入れさせていただく場合がございます。電話がつながりやすい状態にしてください。

氏名(必須)

クラス(必須)

欠席・遅刻・早退 (必須)
欠席 遅刻(給食あり) 遅刻(給食なし) 早退(給食あり) 早退(給食なし)

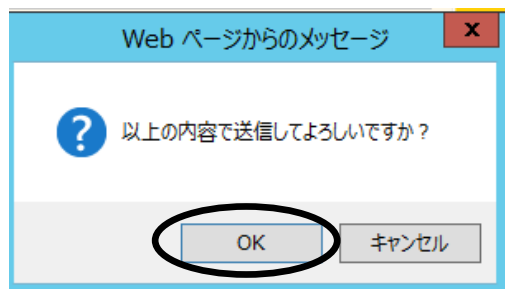
理由(複数可) (必須)
発熱 咳 のどの痛み 鼻水 花粉症 かぜ ぜんそく 顔色不良 せき 鼻づまり だるさ 嘔吐 腹痛 下痢 嘔吐 インフルエンザA インフルエンザB 感染症 怪我 急性胃腸炎 その他の病気 通院(内科) 通院(歯科) 通院(眼科) 通院(耳鼻科) 通院(けが) 通院(その他の理由) 入院

欠席遅刻 早退する日(月) (必須)

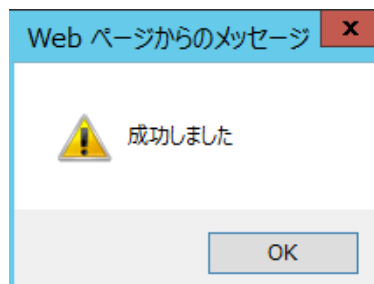
欠席遅刻 早退する日(日) (必須)

欠席遅刻 早退する曜日(必須) (必須)

- ⑤内容を確認し「OK」を選択。



- ⑥「成功しました」が表示されれば送信完了。



*送信後、入力内容が変更になった場合には、お電話でご連絡ください。

【お問い合わせ】

副校長 矢島 直子
 TEL 03-3205-9507